

## ¿Qué se debe presentar?

En todo caso, impreso de solicitud de admisión, original y fotocopia del D.N.I. de la persona que solicita, del libro de familia y acreditación del domicilio.

Para acreditar las distintas situaciones:

1: Padres trabajadores del centro docente.

Se acreditará por la Dirección del centro docente.

2: Domicilio.

Domicilio familiar: Fotocopia dl D.N.I. del tutor legal y recibo (agua, luz o teléfono) actualizado o contrato de alquiler. Si existe discrepancia entre los domicilios que figuran en ambos documentos, se puede solicitar un certificado de residencia en el Ayuntamiento.

Domicilio laboral: Documento que acredite suficientemente la relación laboral y domicilio del centro de trabajo. Los trabajadores por cuenta propia deben acreditar el alta en el Censo de Actividades Económicas y, en su caso, el alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social.

3: Renta familiar:

Cumplimentar el impreso que autoriza a la Administración a consultar los datos de la Agencia Tributaria. (Anexo VI)

4: Discapacidad:

Se acreditará mediante la correspondiente certificación de la Conselleria de Bienestar Social.

5: Familia numerosa:

Se debe presentar el título oficial de familia numerosa.

6: Deportista de élite:

Certificación expedida por la Dirección General de Deporte.

7: Madre gestante:

Adjuntar un certificado médico oficial o informe de la historia obstétrica emitido por el médico.

8: Resultados académicos:

Certificación expedida por el centro docente, en el que figure la nota media.

## Què s'ha de presentar?

En tot cas, imprés de sol·licitud d'admissió, original i fotocòpia del D.N.I. De la persona que sol·licita, del llibre de família i acreditació del domicili.

Per a acreditar les distintes situacions:

1: Pares treballadors del centre docent.

S'acreditarà per la Direcció del centre docent.

2: Domicili.

Domicili familiar: Fotocòpia dl D.N.I. Del tutor legal i rebut (aigua, llum o telèfon) actualitzat o contracte de lloguer. Si hi ha discrepància entre els domicilis que figuren en ambdós documents, es pot sol·licitar un certificat de residència en l'Ajuntament.

Domicili laboral: Document que acredite prou la relació laboral i domicili del centre de treball. Els treballadors per compte propi han d'acreditar l'alta en el Cens d'Activitats Econòmiques i, si és el cas, l'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social.

3: Renda familiar:

Omplir l'imprés que autoritza a l'Administració a consultar les dades de l'Agència Tributària. (annex VI)

4: Discapacitat:

S'acreditarà per mitjà de la corresponent certificació de la Conselleria de Benestar Social.

5: Família nombrosa:

S'ha de presentar el títol oficial de família nombrosa.

6: Esportista d'elit:

Certificació expedida per la Direcció General d'Esport.

7: Mare gestant:

Adjuntar un certificat mèdic oficial o informe de la història obstétrica emés pel metge.

8: Resultats acadèmics:

Certificació expedida pel centre docent, en el que figure la nota mitjana.