



INSTRUCCIONES 3ESO	INSTRUCCIONS 3ESO
<p>Dos fotocopias del D.N.I. (Los repetidores sólo una).</p> <p>Rellene el impreso TA1. (Excepto repetidores. Se solicita en oficinas).</p> <p>Fotocopia del boletín de notas del curso anterior.</p> <p>Resguardo de los pagos efectuados: Seguro Escolar, Carné Escolar, cuota del AMPA, Biblioteca, Material audiovisual, Fotocopias y Biblioteca.</p> <p>Banco Santander</p> <p>Cuenta AMPA: ES93 0049 4920 56 2016066456</p> <p>Cuota de matrícula: Familia con 1 alumno/a en el Centro: 60€ Familia con 2 hermanos/as en el Centro: 105€ Familia con 3 hermanos/as en el Centro: 150€</p>	<p>Dues fotocòpies del DNI. (els repetidors només una).</p> <p>Ompli el TA1 (excepte repetidors. Se sol.licita a les oficines).</p> <p>Fotocòpia del butlletí de notes del curs anterior.</p> <p>Resguard dels pagaments efectuats: Assegurança escolar , Carnet Escolar, quota de l'AMPA, Biblioteca, Material audiovisual, Fotocòpies i Biblioteca.</p> <p>Banc Santander</p> <p>Compte AMPA: ES93 0049 4920 56 2016066456</p> <p>Quota de matrícula: Família amb 1 alumne/a al Centre: 60 € Família amb 2 germans/nes al Centre: 105 € Família amb 3 germans/nes al Centre: 150 €</p>
<p>Rellene la siguiente hoja de matrícula y entréguela en las oficinas del Instituto, en la fecha que se indicará.</p> <p>Deje la casilla NÚMERO DE EXPEDIENTE en blanco.</p> <p>l impreso para la web familia solo es necesario si no se ha entregado con anterioridad.</p>	<p>Òmpliga el següent full de matrícula i entregue-la en les oficines de l'Institut.</p> <p>Deixe la casella NÚMERO D'EXPEDIENT en blanc.</p> <p>L'imprès per a la web família solament és necessari si no s'ha lliurat amb anterioritat.</p>
<p>ALUMNOS/AS DE NUEVO INGRESO</p> <p>Además de la documentación anterior deberán presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia del libro de familia (pág. en la que figura el nombre del alumno/a). - Certificado de promoción. 	<p>ALUMNES/AS DE NOU INGRÉS</p> <p>A més de la documentació anterior hauran de presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocòpia del llibre de família (pàg. on figura el nom de l'alumne/a). - Certificat de promoció.


IMPORTANTE: el alumno debe acudir al centro a matricularse para tomarle las fotos que acompañan a su expediente.

IMPORTANT: l'alumne ha d'acudir al centre a matricular-se per a prendre-li les fotos que companyen al seu expedient.



IES L'Assumpció/IES La Asunción		3 ESO		2017.2018	
Cognoms i Nom Apellidos y Nombre			Número d'Expedient Número de Expediente		
Direcció Dirección					
Localitat Localidad		Província Provincia		Codi Postal Código Postal	
Centre de procedència Centro de procedencia				Sexe Sexo	Masculí/Masculino Femení/Femenino <input type="checkbox"/>
Nacionalitat Nacionalidad		Data de Naixement Fecha de Nacimiento		DNI Alumne/a DNI Alumno/a	
País de Naixement País de Nacimiento		Província de Nai. Provincia de Nac.		Municipi de Nai. Municipio de Nac.	
Pare Padre				D.N.I.	
Mare Madre				D.N.I.	
Assignatures Pendants Asignaturas Pendientes				Dirigir el correu a Dirigir el correo a	
				Padre/Pare <input type="checkbox"/> Madre/Mare <input type="checkbox"/>	
Centre de procedència si no és L'Assumpció Centro de procedencia si no es La Asunción					
Autoritze la inclusió d'imatges i informació escolar del meu fill/a a la pàgina web del institut. Autorizo la inclusión de imágenes e información escolar de mi hijo/a en la página web del instituto.					Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Paga l'APA? ¿Paga el APA?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Repeteix Repite	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Família Nombrosa Familia	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Grup del curs anterior Grupo del curso anterior					
Mòbils Móviles	Pare Padre	Mare Madre		Alumne/a Alumne/a	
Correus Electrònics (En majúscules)	Pare Padre				
	Mare Madre				
	Alumne/a Alumno/a				
Firma del tutor/a legal.					



 <p>GENERALITAT VALENCIANA</p>	<p>SOL·LICITUD D'ACCÉS A "WEB FAMILIA" i/o "SMS ITACA" SOLICITUD DE ACCESO A "WEB FAMILIA" y/o "SMS ITACA"</p>
<p>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</p>	
<p>NIF _____</p>	<p>COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE _____</p>
<p>B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO</p>	
<p><input type="checkbox"/> Accés a "Web família" / Acceso a "Web familia" (1). Correu electrònic / Correo electrónico: _____</p> <p><input type="checkbox"/> NOMÉS DISPONIBLE PER A CENTRES PÚBLICS: Accés a "SMS ITACA" / Teléfono mòbil: _____ SOLO DISPONIBLE PARA CENTROS PÚBLICOS: Acceso a "SMS ITACA" / Teléfono móvil: (2). _____</p> <p>(1) Si se sol·licita accés a "Web família" cal incloure el correu electrònic / Si se solicita acceso a "Web familia" hay que incluir el correo electrónico</p> <p>(2) Si se sol·licita accés a "SMS ITACA" cal incloure el telèfon mòbil. Més informació sobre el servei SMS a la pàgina: https://familia.edu.gva.es Si se solicita acceso a "SMS ITACA" hay que incluir el teléfono móvil. Más información sobre el servicio SMS en la página: https://familia.edu.gva.es</p>	
<p>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</p>	
<p>Com a tutoria legal sol·licite accés a la "Web família" i/o "SMS ITACA" per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre: Como tutoria legal solicito acceso a la "Web familia" y/o "SMS ITACA" para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:</p>	
<p>1. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>2. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>3. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>4. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>5. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>6. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>7. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>8. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>9. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p>10. _____</p>	<p>Curs/ Curso _____</p>
<p style="text-align: center;">_____ d _____ de _____</p>	
<p style="text-align: center;">El tutoria legal</p>	
<p>Firma: _____</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'impres podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en el fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>	<p style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE</p>

MP031415

CE-DGITE

DIN-A4

IA-SOLACCE-01-E